



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

Nr. 2818/4/POCU_146587/07.09.2023

APROB,

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

AVIZAT,

Anca-Denisa PETRACHE

MANAGER PROIECT

Instrucțiuni privind achiziția de servicii organizare conferință internațională cu tema
Cariera didactică - acces și evoluție -
cadrul național de formare în cariera didactică ca suport la activitatea A5.1
în cadrul proiectului sistemic necompetitiv Profesionalizarea carierei didactice - PROF
PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 - 2020
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587
Beneficiar: Ministerul Educației

CPV:79952000-2

CPV:55100000-1

CPV:55110000-4

CPV:55300000-3

CPV:60400000-2

CPV: 60100000-9

CPV: 60200000-0

CPV: 79530000-8

Secțiunea A. INFORMAȚII GENERALE

Secțiunea B: CAIETUL DE SARCINI

Secțiunea C: FORMULARE / MODEL DE CONTRACT





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

Secțiunea A.

INFORMAȚII GENERALE

Prezenta procedură vizează achiziționarea de servicii pentru organizarea, desfășurarea și asigurarea identității vizuale a proiectului *Profesionalizarea carierei didactice - PROF, PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 - 2020* POCU/904/6/25/ Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587, în cadrul unei conferințe internaționale, organizate în format *blended learning/online*, **cu participare fizică a 120 participanți și** participare online, prin intermediul unei platforme, specialiști în domeniul educației din țară și din afara acesteia.

Serviciile solicitate pentru eveniment, vizează servicii suport și logistică (organizare eveniment, închiriere sală, materiale promoționale, amenajare săli, suport de specialitate, suport logistic), servicii de decontare transport, servicii hoteliere, servicii de restaurant și servire a mâncării. Serviciile sunt minime și obligatorii, conform specificațiilor menționate în Caietul de sarcini al procedurii.

Evenimentele din cadrul conferinței internaționale, sunt organizate ca ateliere de lucru și se vor desfășura în **municipiul Constanța, în perioada 26-29 noiembrie 2023.**

Coduri CPV:

CPV:79952000-2

CPV:55100000-1

CPV:55110000-4

CPV:55300000-3

CPV:60400000-2

CPV: 60100000-9

CPV: 60200000-0

CPV: 79530000-8

1.1 Autoritatea Contractantă:

Beneficiar: Ministerul Educației;

Sediul autorității contractante - Str. Gen. Berthelot nr. 28-30, sector 1, București;

Sediul Proiectului *Profesionalizarea carierei didactice - PROF;*

Str. Spiru Haret nr. 10-12, et. 1, Sector 1, Municipiul București.

1.2 Sursa de finanțare:

Programul Operațional Capital Uman, *proiect Profesionalizarea carierei didactice - PROF - POCU/904/6/25/146587/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587*

1.3 Buget maxim

451.515,97 lei fără TVA

537.304,00 lei cu TVA inclus

1.4 Termenul limită de transmitere a ofertei 22.09.2023 – ora 12.00





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

1.5 Informații suplimentare

Documentația trebuie depusă în termenul stabilit de Beneficiar.

Documentația trebuie completată electronic, nefiind acceptate documente completate de mână.

Orice solicitare primită după termenul limită stabilit, va fi respinsă în mod automat, chiar dacă ștampila poștei indică o dată anterioară datei limită sau dacă întârzierea este datorată serviciului de curierat/mesagerie.

Ofertele se transmit pe suport de hârtie, în plic sigilat cu adresă de înaintare, la sediul proiectului Profesionalizarea carierei didactice – PROF, din Municipiul București, Sector 1, Str. Spiru Haret nr. 10-12, et. 1, biroul 28, de luni până joi, în intervalul orar 10.00 – 15.00 și în ziua de vineri între orele 10.00 – 12.00, dar nu mai târziu de data și ora limită menționată în anunțul

Invitație de participare.

Toate solicitările de clarificări vor fi transmise prin e-mail, la adresa prof.achizitii@formare.edu.ro, cu cel puțin cu 3 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Răspunsul consolidat la solicitările de clarificare, va fi publicat pe site-ul Ministerului Educației, însoțit de întrebările aferente, fără a dezvălui identitatea solicitanților.

Ofertele transmise prin orice alte mijloace (fax, alte adrese de e-mail, altele asemenea) sau trimise la alte adrese, ori peste termenul limită indicat în anunț, nu vor fi luate în considerare și vor fi restituite solicitanților așa cum au fost depuse, fără a fi deschise.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și conține specificațiile tehnice, respectiv, ansamblul cerințelor minime și obligatoriu de îndeplinit, pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

1.6 Durata contractului

Perioada de derulare a contractului este de 2 luni de la data semnării contractului de către ambele părți, cu posibilitatea de prelungire a perioadei de implementare a acestuia, dar nu mai târziu de 30.11.2023. Orice schimbare a perioadei de derulare a uneia din componentele caietului de sarcini se va realiza de comun acord prin act adițional.

1.7 Criteriul de atribuire:

Contractul de achiziție se va atribui cu respectarea procedură operațională - procedură proprie de achiziție, criteriul aplicat pentru atribuirea contractului de achiziție este **CEL MAI BUN RAPORT CALITATE/PREȚ**. Prețul contractului este ferm, nu se actualizează.

Valoarea ofertei va fi prezentată exclusiv în LEI fără/cu TVA (conform Anexă propunere financiară) și va rămâne fermă pe toată durata de derulare a contractului.

1.8 Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

1.9 Precizări

Bugetul evenimentului, determinat pe baza activităților descrise în caietul de sarcini, este maxim estimat. Prin urmare, la elaborarea ofertei, operatorii economici participanți la selecția de oferte, vor ține cont, ca tarifele ofertate să fie cel mult egale cu cele bugetate.

La valorile stabilite, ofertanții trebuie să țină cont și de posibilitatea apariției unor activități neprevăzute, pe parcursul derulării evenimentelor.

Cheltuielile privind asigurarea transportului sunt sume fixe, care nu se ofertează, dar se iau în calcul în stabilirea valorii totale a ofertei.

În propunerea financiară, ofertantul va prezenta atât costurile unitare, cât și costurile totale pentru serviciile prestate, ținând cont de toate cheltuielile inerente, inclusiv taxe.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconformă.

Propunerea pentru ofertă tehnică și oferta financiară este fermă și are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta – nu se acceptă actualizarea prețului!

La oferta de bază nu se acceptă oferte alternative!

1.10 Documentele de referință

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordinul ministerului educației nr. 3482/11.03.2021, privind punerea în aplicare a *procedurii operaționale/procedură proprie de atribuire a contractelor de achiziție publică/acordurilor cadru de servicii sociale și alte servicii specifice, prevăzute în anexa 2 la Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, cu valoarea estimată fără TVA mai mică decât pragul corespunzător prevăzut la art. 7 alin.1 lit. d).*;
- *Procedura de achiziție - procedură de achiziție proprie, Cod P14.6, Ediția I, Revizia 0 - Anexa 2;*
- **Procedura de achiziție - procedură operațională - procedură proprie.**





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

1.11 Prezentarea ofertei

Orice operator economic interesat poate participa la selecția de oferte organizată de Ministerul Educației pentru atribuirea contractului de prestări de servicii, prin prezentarea ofertei.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE – servicii solicitate

Contractarea unui operator economic/prestator, care să asigure servicii pentru organizarea, desfășurarea și asigurarea identității vizuale a proiectului *Profesionalizarea carierei didactice – PROF, PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014 – 2020* POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587, prin intermediul unei conferinței internaționale, organizate în format *blended learning/online*, cu participare fizică a 120 participanți și participare online, prin intermediul unei platforme, specialiști în domeniul educației, din țară și din afara acesteia, în urma realizării unei selecții de oferte.

Evenimentele din cadrul conferinței internaționale sunt organizate ca ateliere de lucru și se vor desfășura în **municipiul Constanța, în perioada 26-29 noiembrie 2023.**

Ofertanții vor prezenta o unitate de cazare, maximum 2 (două), specificând pentru fiecare dintre acestea, numărul de camere disponibile pentru cazarea participanților.

NOTA BENE !!!!

Varianta ideală, pentru organizarea evenimentului, este ca potențialii prestatori, să pună la dispoziție 1 (una/o) unitate de cazare pentru toți participanții. În situația în care, se vor pune la dispoziție **maximum 2 (două)** unități de cazare, numărul minim de participanți care urmează să fie oferite serviciile de cazare, este de minimum 50 persoane.

Sala propusă pentru desfășurarea evenimentului trebuie să asigure accesul tuturor celor 120 de participanți prezenți la eveniment. În aceeași locație, cu cea în care se desfășoară evenimentul, va fi și restaurantul în care se va asigura masa de prânz și cina pentru toți participanții prezenți la eveniment. Micul dejun, este singura masă care va fi oferită participanților, în cadrul hotelului în care aceștia sunt cazați (dacă există două variante pentru serviciile de cazare).

3. CERINȚE ȘI SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME OBLIGATORII

Evenimentele desfășurate în cadrul *conferinței internaționale* necesită servicii pentru evenimente, servicii suport și logistică (organizare eveniment, închiriere săli, materiale promoționale, amenajare săli, suport de specialitate, suport logistic), servicii de transport, servicii hoteliere, servicii de restaurant și servire a mâncării.

Participanți/eveniment: un număr maxim de 120 de persoane

Durata evenimentului: 4 zile - Perioada 26 noiembrie – 29 noiembrie 2023

3.1 Pachetul de servicii pentru organizarea evenimentelor (cu durata de 4 zile) pentru un număr maxim de 120 de participanți, include:





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF

Beneficiar: Ministerul Educației

POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

- servicii pentru organizarea evenimentului, logistică și asigurarea identității vizuale (organizare eveniment, închiriere săli, amenajare săli, suport de specialitate, suport logistic);
- materiale promoționale;
- servicii de închiriere a spațiului necesar organizării evenimentului;
- servicii decontare cheltuieli de transport dus - întors - transport terestru - transport aerian - transport feroviar - pentru asigurarea participării invitaților din afara localității și decontări legate de transport (bonuri, taxe de autostradă, taxe de trecere a podurilor, parcări, etc.) pentru invitații;
- servicii de cazare pentru 3 nopți de cazare (cu mic dejun inclus)
- servicii de masă - 3 pauze de masă (prânz)
- servicii de masă - cină - 2 cine
- servicii de masă - cină -1 cină festivă
- servicii de coffee break - 3 coffee break-uri / pauze de cafea .

4. PLATA SERVICIILOR PRESTATE

Plata serviciilor prestate se va realiza, în 30 de zile de la data recepției serviciilor prestate, în lei, prin OP, în conformitate cu prevederile art. 6, alin (1), lit. c) din Legea 72/2013, cu modificări și completări, în baza procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă privind serviciile prestate și a facturii fiscale aferente evenimentului, după aprobarea raportului de activitate de către Beneficiar.

Sanțiunile pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor vor fi detaliate în contractul de servicii atribuit prestatorului.

5. CERINȚE PRIVIND CAPACITATE DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE:

Cerința nr.1. Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016. Cerința este aplicabilă inclusiv pentru eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători. Operatorii economici trebuie să prezinte următoarele documente:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) actualizate la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

Nota nr. 1: Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor se va face la nivelul societății/companiei. Dovada îndeplinirii obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale, se va realiza pentru sediul social, iar pentru sediile secundare, va depune o declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că nu și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor sau cele privind contribuțiile la asigurările sociale, fără alte documente suplimentare, pentru care contribuabilul:

- i) figurează cu bunuri (mobile/imobile) impozabile și/sau
- ii) are obligația să solicite înregistrarea fiscală acestora ca plătitor de impozit de venituri din salarii, potrivit Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

Nota nr. 2: Ofertele depuse de operatorii economici care figurează cu datorii restante vor fi excluse, în conformitate cu prevederile art.165 alin.(1) din Legea nr.98/2016, cu excepția situațiilor prevăzute la art.165 alin. (3) și art.166 alin.(2) din același act normativ.

Nota nr. 3: În situația în care documentele menționate mai sus nu se emit în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător, sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, ofertantul unic/ofertantul asociat/subcontractantul/terțul susținător, va prezenta fie o declarație pe propria răspundere, fie, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Cerința nr. 2. Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (ofertant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea preliminară a cerinței: ofertanții (inclusiv eventualii asociați/subcontractanți/terți susținători) vor completa Formularul pus la dispoziție de autoritatea contractantă în secțiunea "Formulare" informațiile aferente situației lor. Persoanele care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante definite conform a articolului 21, alin. 5 și 6 din HG nr. 395/2016 în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Deca Ligia-Ministru, Cristescu Bogdan - Secretar de stat, Petrache Anca Denisa-Manager de proiect, Furdy Alina Luminița - responsabil financiar, Săiu Cristina- responsabil achiziții, Irimia Dragoș Ionuț -responsabil achiziții, ROȘU Diana-Alinta - consilier juridic.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

Cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Operatorul economic participant la procedură, indiferent de calitatea acestuia (oferant cu ofertă individuală, ofertant asociat, subcontractant, terț susținător), trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență. Operatorul economic trebuie să dovedească faptul că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: depunerea următoarelor documente: certificat constatator emis de ONRC sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în certificatul constatator să fie reale/actuale la data prezentării. Alte informații minimale ce trebuie să se regăsească în documentul constatator sunt: - date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de înregistrare); - activitățile principale și secundare; - reprezentanții legali. Documentele constatatoare trebuie să ateste că obiectul contractului are corespondență în activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizează. Din documentul de înregistrare trebuie să reiasă că ofertanții dețin cod CAEN aferent procedurii de atribuire. Notă: documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi prezentate însoțite de traduceri autorizate în limba română. În cazul asocierii unui grup de operatori economici în scopul depunerii unei oferte comune, cerința trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat în parte, proporțional cu cota de implicare în executarea viitorului contract de achiziție publică, respectiv proporțional cu cota procentuală și/sau descrierea activității pe care urmează să o realizeze în executarea viitorului contract, astfel cum rezultă din acordul de asociere. În cazul subcontractanților/terților susținători, cerința trebuie să fie îndeplinită prin raportare la activitatea asociată rolului operatorului economic în procedură.

➤ Experiența similară - Lista principalelor prestări de servicii efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult 3 ani (formular anexat).

Experiența similară: Lista principalelor prestări de servicii în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați din care sa reiasă ca Ofertantul a prestat servicii similare în valoare cumulată echivalentă cu valoarea estimată fără TVA la nivelul a minim 1 (un) contract – maxim 3 (trei) contracte a căror valoare este egală sau mai mare decât 451.515,97 lei fără TVA.

6. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele impuse prin documentația de atribuire. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în documentația de atribuire, prevalează prevederile caietului de sarcini. Ofertanții vor preciza în cadrul ofertelor,





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect: Profesionalizarea carierei didactice - PROF
Beneficiar: Ministerul Educației
POCU/904/6/25/Operațiune compozită OS 6.5, 6.6, cod SMIS 146587

faptul că la elaborarea acestora au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu art. 51 din Legea nr. 98/2016. Detalii privind reglementările obligatorii în domeniile menționate mai sus, se pot obține prin accesarea adreselor: www.anpm.ro și www.mmuncii.ro. În cazul unei asocieri, această obligație va fi asumată de toți membrii asocierii.

- Declarația de acceptare a condițiilor contractuale împreună cu eventualele amendamente (Conform model contract atașat);
- Operatorii economici vor prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, ofertantul a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. (formular anexat)

7. PROPUNERE FINANCIARĂ (formular anexat)

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în fondurile care sunt disponibilizate pentru îndeplinirea contractului și trebuie să fie corelată cu propunerea tehnică pentru a evita executarea defectuoasă a contractului. Prețurile oferite vor fi exprimate în lei fără TVA, cu precizarea valorii TVA și a celei cu TVA inclus, la două zecimale.

- Moneda în care se transmite oferta: LEI
- Limba în care se redactează oferta: Limba română

8. PREZENTARE OFERTĂ:

Oferta va fi structurată pe: Documente de calificare și selecție, Propunere tehnică, și Propunere financiară.

Aviz legalitate,
Diana-Alinta ROȘU
Consilier juridic

Alina Luminița FURDI
Responsabil financiar

Cristina SÂIU
Responsabil achiziții

Ionuț Dragoș IRIMIA
Responsabil achiziții

Expert comunicare
Ștefania FOCȘA

