

ORDIN Nr. 5370 din 21 august 2012

pentru aprobarea modelului certificatului de atestare a competențelor profesionale și al suplimentului descriptiv

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 618 din 28 august 2012

În temeiul prevederilor [art. 173](#) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor [Ordinului](#) ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.163/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă,

în baza prevederilor [art. 22](#) alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă modelul certificatului de atestare a competențelor profesionale prevăzut în [anexa nr. 1](#) și modelul suplimentului descriptiv prevăzut în [anexa nr. 2](#), care fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Suplimentul descriptiv prevăzut în [anexa nr. 2](#) document ce însoțește obligatoriu certificatul de atestare a competențelor profesionale, oferă o descriere privind contextul instituțional, statutul studiilor postuniversitare absolvite de către titularul certificatului, standardul ocupațional/calificarea universitară, conținutul studiilor, precum și rezultatele obținute pe parcursul studiilor postuniversitare.

ART. 3

(1) Suplimentul descriptiv este redactat bilingv, în limba română și într-o limbă de largă circulație (engleză, franceză sau germană).

(2) Completarea celor 7 secțiuni ale suplimentului descriptiv prezentat în [anexa nr. 2](#) este obligatorie.

(3) Normele de completare a suplimentului descriptiv sunt prezentate în [anexa nr. 3](#), care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 4

Direcția generală învățământ superior din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și instituțiile de învățământ superior vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. 5

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației, cercetării, tineretului și sportului,
Ecaterina Andronescu

București, 21 august 2012.
Nr. 5.370.

ANEXA 1*)

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI Seria Nr. T.S. Certificat de atestare a competențelor profesionale*1) la propunerea*2) eliberează Domnului/Doamnei*3), născut(ă) în anul, luna, ziua, în localitatea, județul, țara, absolvent(ă) ...*4) programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă*5) în domeniul*6) cu durata studiilor de/credite de studii transferabile (ECTS/SECT) ...*7) Certificatul de atestare a competențelor profesionale. Se conferă toate drepturile legale titularului acestui certificat. RECTOR*8), DECAN/DIRECTOR*9), L.S. SECRETAR ȘEF*10), Nr. din*11) Semnătura titularului Certificatul este însoțit de SUPLIMENTUL DESCRIPTIV ----- *1) Denumirea instituției de învățământ superior care a organizat studiile postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă. *2) Denumirea facultății/ departamentului care a organizat și desfășurat programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.	ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI Seria Nr. T.S. Certificat de atestare a competențelor profesionale*1) la propunerea*2) eliberează Domnului/Doamnei născut(ă) în anul, luna, ziua, în localitatea, județul, țara, absolvent(ă) ... programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă: în domeniul, cu durata studiilor de/credite de studii transferabile (ECTS/SECT) Certificatul de atestare a competențelor profesionale. Se conferă toate drepturile legale titularului acestui certificat. RECTOR, DECAN/DIRECTOR, L.S. SECRETAR-ȘEF,
---	--

*3) Doamnei, domnișoarei, domnului (după caz), numele, inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei și prenumele titularului.	Nr. din Semnătura titularului
*4) a/al (după caz).	Certificatul este însoțit de SUPPLIMENTUL DESCRIPTIV
*5) Denumirea programului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.	
*6) Denumirea domeniului de studii universitare de licență, în cadrul căruia a fost organizat programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă.	
*7) Durata studiilor/nr. credite de studii, conform legislației în vigoare.	
*8) Semnătura rectorului instituției de învățământ superior.	
*9) Semnătura decanului facultății/ directorului departamentului.	
*10) Semnătura secretarului șef al instituției de învățământ superior.	
*11) Numărul curent din registrul de evidență a actelor de studii și data eliberării.	

REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE			REZULTATELE EXAMENULUI DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE		
Proba	Media	Nr. credite de studii transferabile	Proba	Media	Nr. credite de studii transferabile
	(în cifre și litere)			(în cifre și litere)	
DECAN/ DIRECTOR,			DECAN/ DIRECTOR,		
SECRETAR-ȘEF FACULTATE/ DEPARTAMENT,			SECRETAR-ȘEF FACULTATE/ DEPARTAMENT,		
Rezultatele la examenul de certificare a competențelor profesionale se completează, după caz, pentru una sau două probe. Media se calculează ca medie aritmetică a probelor, cu două zecimale, fără rotunjire, numai dacă este cazul.			Rezultatele la examenul de certificare a competențelor profesionale se completează, după caz, pentru una sau două probe. Media se calculează ca medie aritmetică a probelor, cu două zecimale, fără rotunjire, numai dacă este cazul.		

ANEXA 2*)

*) Anexa nr. 2 este reprodusă în facsimil.

SUPLIMENT DESCRIPTIV
DESCRIPTIVE SUPPLEMENT

*1) Acest supliment însoțește certificatul
cu seria nr.
The Supplement is for certificate
series no.

1. DATE DE IDENTIFICARE A TITULARULUI CERTIFICATULUI INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE CERTIFICATE			
	Numele de familie la naștere Family name(s) at birth		Numele de familie după căsătorie (dacă este cazul) Family name(s) (after marriage) (if applicable)
1.1a	<input style="width: 100%;" type="text"/>	1.1b	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	Inițiala (inițialele) prenumelui (prenumelor) tatălui/mamei Initial(s) of father's/mother's first name(s)		Prenumele First name(s)
1.2a	<input style="width: 100%;" type="text"/>	1.2b	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	Data nașterii (ziua/luna/anul) Date of birth (day/month/year)		Locul nașterii Place of birth
1.3a	<input style="width: 25%;" type="text"/> <input style="width: 25%;" type="text"/> <input style="width: 25%;" type="text"/> <input style="width: 25%;" type="text"/>	1.3b	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	Numărul matricol Student enrolment number	Codul numeric personal (CNP) Personal Identification number	Anul înmatriculării Year of enrolment
1.4	<input style="width: 100%;" type="text"/>	1.5	<input style="width: 100%;" type="text"/>
2. INFORMAȚII PRIVIND INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR, DOMENIUL DE STUDII ȘI PROGRAMUL POSTUNIVERSITAR INFORMATION IDENTIFYING THE INSTITUTION, FIELD OF STUDY AND POSTGRADUATE PROGRAM			
	Numele și statutul instituției de învățământ superior care a organizat studiile postuniversitare și care a eliberat certificatul de atestare a competențelor profesionale (în limba română) Name and status of the institution which organized postgraduate studies and issued the certificate of professional competencies		Facultatea/Departamentul care a organizat examenul de certificare a competențelor profesionale Faculty/Department administering the final examination
2.1a	<input style="width: 100%;" type="text"/>	2.1b	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	Domeniul de studii Field of study		Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă Postgraduate program of training and professional development
2.2a	<input style="width: 100%;" type="text"/>	2.2b	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	Limba (limbile) de studiu/ examinare		

Language(s) of instruction/
examination

2.2

3. INFORMAȚII PRIVIND COMPETENȚELE DOBÂNDITE PRIN PROGRAMUL DE STUDII ÎN
CONFORMITATE CU STANDARDUL OCUPAȚIONAL UTILIZAT/CALIFICAREA UNIVERSITARĂ
UTILIZATĂ

INFORMATION CONCERNING THE LEARNING OUTCOMES OF THE PROGRAMME OF STUDY
ACCORDING TO THE USED OCCUPATIONAL STANDARD/ACADEMIC QUALIFICATION

Denumirea Standardului Ocupațional/Calificării Universitare
Name of Occupational Standard/Academic Qualification

3.1

Denumirea Unității de Competență/Competenței
Name of the Competence Unit/Competency

3.2

L.S.

4. INFORMAȚII PRIVIND CURRICULUMUL ȘI REZULTATELE OBȚINUTE
INFORMATION ON THE CURRICULUM AND RESULTS GAINED

Forma de învățământ
Mode of study

4.1

Detalii privind programul absolvit, notele/creditele ECTS obținute
(conform Registrului matricol al facultății/departamentului, volumul
nr. /)
Programme details and the individual grades/marks/ECTS credits obtained
(according to Faculty/Department Student Records, volume no. /)

4.2

Nr. No	Denumirea disciplinei Subject	Total ore*2) Number of hours	Nota/ Grade	Nr. credite Number of ECTS credits
		C S, LP, P		

Promovat:	Media*3) de promovare a studiilor (ponderată cu puncte de credit - dacă este cazul):	Total credite:
Pass:	Overall average grade (credit- weighted average - if available):	Total ECTS credits:

Sistemul de notare
Grading scheme

4.3

Notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1, notele
acordate fiind numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar
nota maximă este 10.

Grades are integer numbers and given on a scale from 10 (the highest grade) to 1 (the lowest grade); the lowest passing grade is 5.

5. INFORMAȚII SUPLIMENTARE
ADDITIONAL INFORMATION

Informații suplimentare
Additional Information

Alte surse pentru obținerea mai
multor informații
Further Information sources

5.1

5.2

L.S.

6. LEGALITATEA SUPLIMENTULUI
CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

Funcția
Position

Semnătura
Signature

Funcția
Position

Semnătura
Signature

6.1

Rector
Rector

6.2

Secretar-șef
universitate
University Registrar

6.3

Decan/Director
Dean/Director

6.4

Secretar-șef
facultate/departament
Faculty Registrar/
Department Registrar

Nr. și data eliberării
No., dated.

Ștampila sau sigiliul oficial
Official stamp or seal

6.5

/
Acest document conține un
număr de pagini.
This document consists of
pages

6.6

L.S.

*1) Se va completa de către instituția de învățământ superior care eliberează certificatul. Aceasta trebuie să verifice legalitatea tuturor înscrisurilor de pe actul de studii și de pe suplimentul descriptiv.

*1) To be filled in by the awarding institution that must check the legality of all information provided in the certificate and descriptive supplement.

*2) Se va menționa numărul total de ore, din care: numărul total de ore de curs (C); numărul total de ore de seminar (S); numărul total de ore de lucrări practice (LP); numărul total de ore de proiect (P) etc.

*2) It shall be mentioned the total hours of which total hours for courses (C), seminars (S), practical courses (LP), projects (P).

*3) Media generală, cu două zecimale, fără rotunjire.

*3) Overall average grade with two decimals and without rounding off.

Suplimentul descriptiv se va redacta pe format A4 (față/verso), se va numerota și se va ștampila pe fiecare pagină, pe colțul din dreapta jos (L.S.), cu același specimen de la 6.6.

Descriptive supplement shall be printed on both sides of an A4 paper format and shall be numbered and stamped on each page on the right bottom corner (L.S.), with the same specimen from 6.6.

7. INFORMAȚII PRIVIND SISTEMUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT
INFORMATION ON THE NATIONAL EDUCATION SYSTEM

age		Continuing Professional Training - Formare continuă			
31			**)	**)	**)
29	PhD studies Ciclul III - Studii universitare de doctorat (Diplomă de doctor)				
24	Master studies Ciclul II - Studii universitare de masterat (Diplomă de master)				
22	Bachelor studies Ciclul I - Studii universitare de licență (Diplomă de licență)				Post secondary education
18					*) <--
	Upper secondary education General education	Upper secondary education Technical	Upper secondary education Military, artistic, theological, sports, pedagogical		Vocational education
16	Lower secondary education				
10	Primary education				
6	Kindergarten/nursery school				
4					

OVERVIEW OF THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Access to higher education is based on the baccalaureate diploma (obtained at the end of upper secondary education) and access to master programmes is based on the bachelor degree (BA/BSc/BEng).

Bachelor studies (BA/BSc/BEng) presuppose 180 - 240 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS).

Master studies (MA/MSc/MEng) presuppose 90 - 120 credit points, calculated in accordance with the European Credit Transfer System (ECTS). Exceptionally, depending on the duration of the bachelor studies, the lower ECTS limit can be 60 transferable credits (the total duration of bachelor and master studies must be at least 300 ECTS).

For professions regulated by European norms, regulations or good practices, bachelor (BA/BSc/BEng) and master studies (MA/MSc/MEng) can be provided as part of a 5 to 6 year full-time programme of study, thus diplomas are recognised as master's degree certificates (the following fields of study are considered: Medicine - 360 ECTS, Dentistry - 360 ECTS, Pharmacy - 300 ECTS, Veterinary Medicine - 360 ECTS, Architecture - 360 ECTS).

PhD studies result in a doctoral research thesis, while successful candidates are awarded a PhD diploma.

The Romanian higher education system is an open system. All Romanian accredited universities use the European Credit Transfer System (ECTS).

| Academic distance learning programmes shall be organised for the authorised |
| and accredited programmes of study. |
| Universities also provide continuing professional training programmes based |
| on the market demand and on the professional retraining needs. |

*) În conformitate cu [Legea nr. 1/2011](#)

According to Law no. 1/2011

**) Programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă
Postgraduate programs of training and professional development

L.S.

ANEXA 3

Norme de completare ale suplimentului descriptiv

(1) Secțiunea 1 "Date de identificare a titularului certificatului" necesită înscrierea următoarelor date: nume de familie la naștere, nume (altul decât cel de la naștere, dacă este cazul), inițiala/inițialele tatălui sau a/ale mamei (dacă tatăl este necunoscut), prenume, data nașterii, locul nașterii, număr matricol și, după caz, codul numeric personal al studentului (ca element de autentificare suplimentară a identității posesorului certificatului), precum și anul înmatriculării în instituția de învățământ superior.

(2) Secțiunea 2 "Informații privind instituția de învățământ superior, domeniul de studii și programul postuniversitar", în conformitate cu reglementările legale în vigoare, cuprinde: numele și statutul instituției de învățământ superior care a organizat programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă și care a eliberat certificatul de atestare a competențelor profesionale (prin statut înțelegându-se dacă instituția este publică sau privată, acreditată sau autorizată să funcționeze provizoriu, în conformitate cu legislația în vigoare), facultatea/departamentul care a organizat examenul de certificare a competențelor profesionale, domeniul de studii, programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă, precum și limba (limbile) de studiu/examinare.

(3) Secțiunea 3 "Informații privind competențele dobândite prin programul de studii în conformitate cu standardul ocupațional (SO) utilizat/calificarea universitară utilizată (CU)", în conformitate cu prevederile legale în vigoare, cuprinde: denumirea SO/CU, codul COR/RNCIS, precum și unitățile de competență/competențele vizate de programul de studii, aceleași indicate la avizarea planului de învățământ.

(4) Secțiunea 4 "Informații privind curriculumul și rezultatele obținute" cuprinde: forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă); competențele asigurate prin programul de studii (în conformitate cu prevederile [art. 173](#) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,

precum și cu [Ordinul](#) ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.163/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă; detalii privind programul absolvit (conform Registrului matricol al facultății, volumul nr. .../...), unde se vor preciza toate disciplinele sau modulele/unitățile de studiu obligatorii, opționale și facultative, numărul total de ore, notele obținute, numărul de credite de studiu transferabile obținute și media de promovare a studiilor; sistemul de notare (se va specifica scala de notare, cu menționarea notei de promovare, respectiv: notarea unei discipline se face pe o scală de la 10 la 1; notele acordate sunt numere întregi; nota minimă de promovare este 5, iar nota maximă este 10).

(5) Secțiunea 5 "Informații suplimentare" prezintă mențiuni privind școlarizarea titularului (întreruperi de studii, prelungiri ale școlarității, transferuri, mobilități etc.). De asemenea, în această secțiune se menționează alte certificate, atestate în baza unor acorduri instituționale.

În situația în care programul de studii se derulează în franciză sau este rezultatul unei cooperări internaționale, trebuie menționat în această secțiune.

Se recomandă să se indice o adresă de contact, poștală sau electronică, pentru informații suplimentare cu privire la certificatul de atestare a competențelor profesionale și suplimentul descriptiv, care au fost emise.

(6) Secțiunea 6 "Legalitatea suplimentului" cuprinde: funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior (rector, decan/director, secretar-șef de universitate, secretar-șef de facultate/departament); elemente de siguranță (numărul și data eliberării), iar în continuare se va menționa numărul de pagini pe care îl conține suplimentul la diplomă și se va aplica ștampila sau sigiliul oficial al instituției de învățământ superior care a asigurat școlarizarea titularului. Ștampila sau sigiliul oficial al instituției, aplicat la pct. 6.6, se va aplica pe fiecare pagină în locul indicat (L.S.).

(7) Secțiunea 7 "Informații privind sistemul național de învățământ" cuprinde o diagramă a sistemului de învățământ din România, precum și o descriere a sistemului de învățământ superior, în conformitate cu [Legea nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.
