



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **MONICA-CRISTINA ANISIE**

Adresă(e)

Telefon(oane)

E-mail(uri) monica.anisie@edu.gov.ro

Naționalitate(-tăți) română

Data nașterii 19.07.1973

Sex Feminin

Experiența profesională

Perioada 2011-prezent

Funcția sau postul ocupat **Profesor titular**

Numele și adresa angajatorului **Colegiul Național de Informatică „ Tudor Vianu”, București**

Activități și responsabilități principale Activități de predare ,evaluare, consiliere și orientare școlară

Perioada Februarie 2018-prezent

Funcția sau postul ocupat **Consilier cabinet parlamentar**

Numele și adresa angajatorului **Parlamentul României**

Activități și responsabilități principale Verificarea proiectelor de acte legislative
Formularea de propuneri și puncte de vedere în domeniul educației

Perioada Noiembrie 2017 – Ianuarie 2018

Funcția sau postul ocupat **Consilier**

Numele și adresa angajatorului **Departamentul de Educație și Cercetare
Administrația Prezidențială**

Activități și responsabilități principale

- Elaborarea de documente strategice privind educația
- Elaborarea de analize asupra impactului mediatic
- Elaborarea de analize asupra oportunității participării Președintelui României la evenimente și acțiuni publice din domeniul educației și cercetării.

Perioada Ianuarie 2017-Noiembrie 2017

Funcția sau postul ocupat **Director**

Numele și adresa angajatorului **Direcția Inspecție Școlară
Ministerul Educației Naționale**

Activități și responsabilități principale Monitorizează procesul de învățământ în vederea reglării politicilor educaționale prin:

- inspecții școlare (inspecții de specialitate, inspecții școlare generale, inspecții tematice);
- acțiuni de informare și de consiliere în rețea;
- acțiuni de analiză și evaluare a activității inspectorilor de specialitate din inspectoratele școlare;
- evaluarea managementului educațional de la nivelul inspectoratelor școlare și de la nivelul unităților de învățământ preuniversitar;

Perioada	Februarie 2016-ianuarie 2017
Funcția sau postul ocupat	Secretar de Stat
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
Activități și responsabilități principale	Coordonare învățământ preuniversitar

Perioada	Februarie 2014- februarie 2016
Funcția sau postul ocupat	Director
Numele și adresa angajatorului	Direcția Inspecție Școlară Ministerul Educației Naționale
Activități și responsabilități principale	<p>Monitorizează procesul de învățământ în vederea reglării politicilor educaționale prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - inspecții școlare (inspecții de specialitate, inspecții școlare generale, inspecții tematice); - acțiuni de informare și de consiliere în rețea; - acțiuni de analiză și evaluare a activității inspectorilor de specialitate din inspectoratele școlare; - evaluarea managementului educațional de la nivelul inspectoratelor școlare și de la nivelul unităților de învățământ preuniversitar; - alte forme: seminarii, simpozioane, mese rotunde, întâlniri de lucru etc. <p>Coordonează evaluarea periodică a curriculumului național și a aplicării Planului-cadru, cât și a materialelor didactice auxiliare;</p> <p>Coordonează organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare prin inspectorii generali;</p> <p>Coordonează elaborarea precizărilor pentru olimpiadele și concursurile școlare prin inspectorii generali;</p> <p>Coordonează pregătirea loturilor olimpice și premiarea olimpicilor internaționali prin inspectorii generali;</p> <p>Inițiază și participă la derularea programelor și proiectelor strategice din cadrul învățământului preuniversitar;</p> <p>Colaborează la elaborarea programelor pentru examenele de obținere a gradelor didactice și pentru concursul național de ocupare a catedrelor/posturilor vacante din învățământul preuniversitar;</p> <p>Colaborează la elaborarea sintezelor privitoare la starea învățământului preuniversitar, raportul anual privind starea învățământului preuniversitar și raportul anual privind activitatea de inspecție școlară.</p> <p>Coordonare activități de inspecție școlară</p> <p>Monitorizarea olimpiadelor și concursurilor școlare</p> <p>Monitorizarea examenelor naționale</p> <p>Membri în Comisia de validare a planurilor cadru</p> <p>Membri al Grupurilor de lucru tematice (GLT) pentru Planul Strategic Instituțional (PSI) al MENCS</p> <p>Membri al grupului de lucru pentru debirocratizarea sistemului de învățământ preuniversitar</p> <p>Membri Comisia Națională de Bacalaureat</p> <p>Membri Comisia Națională de Organizare a Evaluării Naționale</p> <p>Membri al Comisiei privind eficientizarea activității comisiilor de lucru care funcționează la nivelul unităților de învățământ</p> <p>Membri în Comisia interministerială pentru coordonarea și implementarea prevederilor Strategiei Naționale de Reintegrare Socială a Persoanelor private de libertate</p> <p>Membri al Comitetului de monitorizare pentru Programul Operațional Regional 2014-2020</p> <p>Membri al Consiliului Național pentru coordonarea politicilor și acțiunilor de reducere a consumului dăunător de alcool în România</p> <p>Membri în Comisia Națională de înscriere a copiilor în învățământul primar</p> <p>Membri în Comisia Națională a Concursurilor și Competițiilor Școlare</p> <p>Membri in comisia de contestatii pt. concursul de inspectori generali</p>

Perioada	Noiembrie 2012 – Februarie 2014
Funcția sau postul ocupat	Consilier
Numele și adresa angajatorului	Departamentul de Educație și Cercetare Administrația Prezidențială
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea de documente strategice privind educația - Elaborarea de analize asupra impactului mediatic - Presedintele comisiei de control managerial intern - Elaborarea de analize asupra oportunității participării Președintelui României la evenimente și acțiuni publice din domeniul educației și cercetării.

Perioada	2011-2012
Funcția sau postul ocupat	Secretar General Adjunct
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Reprezintă, pe bază de mandat, Ministerul în relațiile cu ministerele, cu celelalte instituții ale administrației publice centrale sau locale, în problemele specifice pe care le coordonează; - Răspunde de buna funcționare a compartimentelor aflate în coordonarea sa directă, avizând și aprobând documentele interne, în vederea unei bune funcționări a acestora; - Monitorizează și coordonează inspectoratele școlare județene/ al Municipiului București, în a căror subordine funcționează unitățile conexe, unități pentru activitatea extrașcolară și cluburi sportive școlare - Președinte al Comisiei de SCMI
Perioada	2009-2011
Funcția sau postul ocupat	Inspector Școlar General Adjunct
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul Școlar al Municipiului București
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> - Coordonare Departament Activități educative, proiecte și programe europene, - Coordonare departamentul Managementul resurselor umane - Coordonare Admitere în învățământul de stat liceal, bacalaureat național, titularizarea cadrelor didactice
Perioada	2008-2009
Funcția sau postul ocupat	Membri în comisiile de lucru ale MECI
Activități și responsabilități principale	Coordonare, monitorizare și control
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul Școlar al Municipiului București, strada Icoanei nr 19, sector 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ
Perioada	2007-2009
Funcția sau postul ocupat	Membri în consiliul consultativ al ISMB
Activități și responsabilități principale	Coordonare și monitorizare
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul Școlar al Municipiului București, strada Icoanei nr 19, sector 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ
Perioada	2007-2009
Funcția sau postul ocupat	Profesor metodist, delegat al ISMB
Activități și responsabilități principale	Efectuare inspecții, organizare concursuri și olimpiade școlare
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul Școlar al Municipiului București, strada Icoanei nr 19, sector 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ
Perioada	2005-2009
Funcția sau postul ocupat	Responsabil al comisiei metodice de limbă și literatură română
Activități și responsabilități principale	Managementul disciplinei
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul Școlar al Municipiului București, strada Icoanei nr 19, sector 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ
Perioada	2001-2005
Funcția sau postul ocupat	Consilier școlar cu rang de director adjunct
Activități și responsabilități principale	Activități de predare, evaluare, consiliere și orientare școlară
Numele și adresa angajatorului	Inspectoratul Școlar al Municipiului București, strada Icoanei nr 19, sector 2, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ

Perioada	2000-2011
Funcția sau postul ocupat	Profesor titular
Activități și responsabilități principale	Activitati de predare ,evaluare ,consiliere si orientare scolara
Numele și adresa angajatorului	Școala Nr.56- Pache Protopopescu 109A,sector2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ

Perioada	1996-1999
Funcția sau postul ocupat	Profesor
Activități și responsabilități principale	Activitati de predare ,evaluare ,consiliere si orientare scolara
Numele și adresa angajatorului	Școala Nr.111 „George Bacovia”
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ

Perioada	1995-1996
Funcția sau postul ocupat	Profesor
Activități și responsabilități principale	Activitati de predare ,evaluare ,consiliere si orientare scolara
Numele și adresa angajatorului	Liceul „Nichita Stănescu”, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ

Perioada	1994-1995
Funcția sau postul ocupat	Profesor
Activități și responsabilități principale	Activitati de predare ,evaluare ,consiliere si orientare scolara
Numele și adresa angajatorului	Școala Nr.72,București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ

Perioada	2011-prezent
Funcția sau postul ocupat	Formator CCD
Numele și adresa angajatorului	Casa Corpului Didactic București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Instituție publică, Învățământ

Educație și formare

Perioada	2012
Calificarea/diploma obținută	Adeverință
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Curs- Controlul – sprijinul educației
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	MECTS

Perioada	2012
Calificarea/diploma obținută	Atestat
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Programul de formare specializată pt ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	ANFP

Perioada	2012
Calificarea/diploma obținută	Certificat
Discipline principale studiate/competențe profesionale dobândite	Control intern/managerial, strategie și aplicare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Ministerul Finanțelor Publice

Perioada	2011
Calificarea/diploma obținută	Atestat
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	OSCINT pentru Management educațional preuniversitar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia Națională de Informații
Perioada	2011
Calificarea/diploma obținută	Atestat
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Curs- Educație pentru Uniunea Europeană
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundația Cefora
Perioada	2010
Calificarea/diploma obținută	Certificat
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Curs- Lingua e cultura italiana per stranieri
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Expert Italia
Perioada	2010
Calificarea/diploma obținută	Atestat
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Curs- Tinerii împotriva violenței
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	MECTS
Perioada	2010
Calificarea/diploma obținută	Certificat
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Curs- Evaluator de competențe profesionale
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Zece plus- Bacău
Perioada	2010
Calificarea/diploma obținută	Certificat
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Curs manager de proiect-CNFPA
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Minardo- București
Perioada	2009
Calificarea/diploma obținută	Certificat
Discipline principale studiate/ competențe profesionale dobândite	Curs- Practica studiilor de impact privind politicile publice în domeniul educației
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Secretariatul General al Guvernului

Perioada	2009
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de formator- CNFPA
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC PAN Sibiu
Perioada	2007-2009
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Integrare Europeană și problematica socială
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Științe politice, Sociologie și Relații Internaționale
Perioada	2008
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de formare-„Evaluare-teze cu subiect unic”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Inspectoratul Școlar la Municipiului București, CCD
Perioada	2007-2008
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management educațional
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SNSPA
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de formare continuă cu tema „Dimensiunea europeană a educației”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CCD Botoșani
Perioada	2007
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Seminarul de formare privind conținutul lucrărilor „DOOM” și „Gramatica Academiei”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Facultatea de Litere din București
Perioada	1999-2007
Calificarea / diploma obținută	Gradele didactice I, II, definitiv
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Didactica limbii și literaturii române, psihologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea București, Facultatea de Litere

Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de perfecționare AEL
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SIVECO Romania

Perioada	2004
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de perfecționare pentru consilieri școlari
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CCD Bucuresti

Perioada	2003
Calificarea / diploma obținută	Diploma de participare
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de perfecționare „Decizia e a mea!”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CCD Bucuresti

Perioada	1992-1996
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Licenta
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Bucuresti- Facultatea de Limbi și Literaturi Străine Nivel 5

Perioada	1988-1992
Calificarea / diploma obținută	Diploma de Bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul „Gheorghe Șincai”, București

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)	Precizați limba(ile) maternă(e) (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)
---------------------	--

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	Autoevaluare		Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Nivel european (*)		Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba rusă	C1	C1	C1	C1	C1	B2	B2
Limba franceză	C1	C1	C1	C1	C1	B2	B2
Limba italiană	B1	B1	B1	B1	B1	B1	B1
(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine							

Competențe și abilități sociale	Abilitatea de a lucra și coabita cu alte persoane, în medii multiculturale, în situații în care comunicarea și munca în echipă sunt esențiale. Am conlucrat foarte bine cu colegii, conducerea școlilor unde am fost angajată, dar o relație deosebită am avut cu elevii, cărora le-am acordat o atenție sporită, încercând să mă implic în rezolvarea problemelor acestora. De asemenea, am o relație de strânsă de colaborare cu părinții elevilor.
Competențe și aptitudini organizatorice	<p>-2016-2017 -presedinte al Comisiilor Naționale de Evaluare Națională, Bacalaureat și Admitere în liceu, Titularizare, Definitivat și Concurs pentru inspectori general și directori de unități de învățământ preuniversitar</p> <p>-2014-2015- Vicepresedinte al Comisiilor Naționale de Evaluare Națională, Bacalaureat și Admitere în liceu</p> <p>-2009-2012- examenele de Evaluare Națională, Bacalaureat, Titularizare</p> <p>- 2008-2010- Olimpiada de limba și literatura română-faza pe municipiu și sector</p> <p>- 2008 - Proiectul municipal de parteneriat educațional „ Sa fiu scolar european”</p> <p>-2008-Concursul internațional de poezie „Copilărie.Speranță.Vis”</p> <p>-2008-Realizarea unui parteneriat la nivel național „Poetica matematică”</p> <p>-2008-Sesiunea municipală de referate pentru elevi „Aria curriculară-limbă și comunicare”</p> <p>-2008-Simpozionul Național de comunicări și referate-aria curriculara limbă și comunicare”</p> <p>-2008- Simpozionul Național„Învățământul românesc- o poarta spre învățământul european”</p> <p>-2008- Olimpiada de limba și literatura română –faza pe municipiu</p> <p>-2008-Olimpiada de limba și literatura română-faza pe sector;</p> <p>-2007-Simpozionul național„Învățământul românesc-o poarta spre învățământul european”</p> <p>-2007-Olimpiada de limba și literatura română –faza pe municipiu</p> <p>-2007-Olimpiada de limba și literatura română-faza pe sector;</p> <p>-2006-Olimpiada de limba și literatura română –faza pe municipiu;</p> <p>-2006-Simpozionul național „Învățământul românesc între tradiție și inovație”</p> <p>-2006-Organizarea Concursului național de creație literară „Jose Marti”-ediția a-II-a</p> <p>-2005-Organizarea concursului „Polițist pentru o zi”-etapa pe municipiu-în colaborare cu Ministerul de Interne</p> <p>-2005-Organizarea Simpozionului național „Interdependența formal-informal-nonformal în sistemul și procesul de învățământ.”</p> <p>-2005-Organizarea olimpiadei de limba și literatura română-faza pe municipiu</p> <p>-2005-Organizarea Concursului Național de creație literară „Jose Marti”-ediția I</p> <p>-2005-Participarea la organizarea Forumului pe tema Holocaustului, în colaborare cu Teatrul evreiesc de stat și Televiziunea de stat din Austria.</p> <p>-2004-Participarea la organizarea concursului „Primăvara școlilor”, în colaborare cu Primăria sectorului 2</p>
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet Explorer
Permis(e) de conducere	categoria B
Informații suplimentare	Referințe: