

Programa școlară  
pentru disciplina

Angewandte Grammatik der deutschen Sprache  
Gramatica aplicată a limbii germane

Clasa a IX-a  
Curriculum de specialitate (CS)  
pentru filiera vocațională, profilul pedagogic, specializarea Pedagogia  
educației timpurii

Disciplina *Gramatica aplicată a limbii germane* face parte din curriculumul de specialitate pentru clasa a IX-a, în cadrul *filierii vocaționale, profilul pedagogic, specializarea pedagogia educației timpurii*. Disciplinei îi este alocată o oră pe săptămână, având un caracter formativ și aplicativ, adaptat nevoilor lingvistice și profesionale ale viitorilor educatori-puericultori.

Programa se fundamentează pe prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198/ 2023, pe documentele curriculare în vigoare pentru învățământul vocațional, precum și pe documentele strategice europene și naționale care promovează multilingvismul și formarea profesională timpurie.

Disciplina contribuie la formarea competențelor de comunicare orală și scrisă în limba germană, în contexte educaționale specifice activității din grădiniță. Elevii își dezvoltă conștiința lingvistică, capacitatea de a modela limbajul copiilor, de a interacționa profesional cu părinții și colegii, precum și de a utiliza corect structuri gramaticale în situații reale.

Deși elevii au studiat elemente de gramatică germană în gimnaziu, acestea au fost abordate integrat în cadrul orelor de limba germană, fără a beneficia de o structură dedicată, sistematică și aplicativă. Prin alocarea unei ore pe săptămână, această disciplină oferă un cadru formal și coerent pentru consolidarea, aprofundarea și aplicarea cunoștințelor gramaticale în contexte specifice activității educaționale timpurii. Statutul de disciplină nouă este astfel justificat prin necesitatea consolidării acestei baze lingvistice aplicate, adaptate profilului vocațional.

Disciplina deschide accesul la domenii de cunoaștere precum:

- Fonetică și prozodie
- Ortografie și punctuație
- Vocabular tematic și semantic
- Morfologie și sintaxă
- Orientare către destinatar și claritate în exprimare

Acestea permit dezvoltarea unor competențe esențiale pentru activitatea educațională timpurie: articularea corectă a sunetelor, utilizarea adecvată a structurilor gramaticale, redactarea de mesaje și texte simple, înțelegerea și producerea de comunicări orale în limba germană, adaptate vârstei și nivelului de dezvoltare al elevilor, dar și o pregătire aplicată pentru situații profesionale concrete centrate pe cerințele lingvistice pentru viitorii educatori – puericultori.

Programa școlară pentru disciplina *Gramatica aplicată a limbii germane* este structurată astfel:

Notă de prezentare;

1. Competențe generale (CG) – care definesc direcțiile majore de formare;
2. Competențe specifice (CS) – care detaliază comportamentele de învățare observabile;
3. Exemple de activități de învățare (EAI) – care contribuie la dezvoltarea competențelor specifice prin integrarea conținutului;
4. Domenii de conținut și conținuturi – care delimitează ariile tematice și elementele de învățare;
5. Sugestiile metodologice – transpunerea competențelor generale și specifice în activități concrete de învățare, adaptate nivelului de vârstă și profilului elevilor, oferind exemple, principii și direcții care sprijină profesorul în organizarea lecțiilor.

Lectura programei se recomandă a fi realizată într-o cheie integrativă, cu accent pe corelarea competențelor cu activitățile practice, pe adaptarea la nivelul de dezvoltare al copiilor și pe contextul profesional specific.

## ALLGEMEINE KOMPETENZEN (AG)

AG1	Die Aussprache und Betonung typischer deutscher Lautstrukturen erkennen und situationsgerecht anwenden.
AG2	Die wichtigsten Regeln der deutschen Rechtschreibung und Zeichensetzung kennen und anwenden.
AG3	Grammatikalisch relevante Wortschatzfelder kontextbezogen anwenden.
AG4	Die Struktur und Verwendung beugbarer und unbeugbarer Wortarten in mündlichen und schriftlichen Äußerungen korrekt anwenden.
AG5	Aufbau und Gliederung deutscher Satzstrukturen unter Berücksichtigung von Satzgliedstellung und Konnektoren richtig anwenden.

**SPEZIFISCHE KOMPETENZEN (SK)  
UND  
BEISPIELE FÜR LERNAKTIVITÄTEN (LA)**

**AG 1 - Die Aussprache und Betonung typischer deutscher Lautstrukturen erkennen und situationsgerecht anwenden.**

IX. Klasse
<b>SK 1.1. Lautbewusstheit entwickeln</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- unterscheiden deutsche Laute von den Lauten ihrer Erstsprache und sprechen diese korrekt aus;</li> <li>- erkennen Lautpaaren und ordnen sie richtig zu;</li> <li>- schreiben Mini-Diktate mit Fokus auf Laut-Buchstaben-Zuordnung.</li> </ul>
<b>SK 1.2. Betonungsmuster erkennen</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- erkennen Betonungsmuster in Wörtern und Sätzen;</li> <li>- verdeutlichen Betonung durch Rhythmusspiele;</li> <li>- erkennen und wenden Wort- und Satzbetonung an.</li> </ul>
<b>SK 1.3. Aussprache verbessern</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- artikulieren genau und flüssig Laute;</li> <li>- verbessern ihre Artikulation, ihr Sprechtempo und ihre Mundmotorik durch Spiegelübungen.</li> </ul>
<b>SK 1.4. Situationsgerecht die deutsche Sprache anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wenden die richtige Aussprache in typischen Kommunikationssituationen ( Kurzvortrag, Rede) an;</li> <li>- gestalten und tragen eine Rede vor.</li> </ul>

**AG 2 – Die wichtigsten Regeln der deutschen Rechtschreibung und Zeichensetzung erkennen und anwenden.**

IX. Klasse
<b>SK 2.1. Groß- und Kleinschreibung richtig anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- schreiben Diktate mit Schwerpunkt auf Groß- und Kleinschreibung;</li> <li>- überarbeiten Alltagstexten mit bewusst fehlerhafter Schreibung ( z.B. alles klein geschrieben);</li> <li>- formen kurze Dialoge in höflicher Form um, markieren Höflichkeitsformen.</li> </ul>
<b>SK 2.2. Getrennt- und Zusammenschreibung sicher anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- schreiben typische Tätigkeiten aus dem Kita-Alltag mit korrekter Getrennt- und Zusammenschreibung auf;</li> <li>- überarbeiten einen Wochenplan mit fehlerhaften Verbverbindungen;</li> <li>- ordnen Wortgruppen nach Verbindungstyp zu, bilden dann passende Beispielsätze.</li> </ul>
<b>SK 2.3. Satzzeichen in verschiedenen Satzarten korrekt setzen</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ergänzen einen Kita-Tagesplan mit korrekten Satzzeichen ( Punkt, Ausrufezeichen, Fragezeichen);</li> <li>- ergänzen kurze Dialoge aus dem Kita-Alltag in direkter Rede mit korrekter Zeichensetzung;</li> <li>- überarbeiten einen Text mit fehlenden Kommas bei Aufzählungen und einfachen Nebensätzen.</li> </ul>
<b>SK 2.4. Orthographische Schwierigkeiten erkennen, erläutern und in eigenen Texten richtig anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- erstellen und erweitern Wortlisten zur Dehnung und Schärfung ( z.B. ie, h);</li> <li>- führen Schreibübungen mit Bedeutungsvergleich ( z.B. Masse – Maße) durch;</li> <li>- ordnen Wortpaare mit Fokus auf Schärfung (ss und ß) zu;</li> <li>- führen Worttrennung durch Silbenklatschen durch;</li> <li>- setzen Trennungsstriche in einfachen Texten.</li> </ul>

**AG 3 - Grammatikalisch relevante Wortschatzfelder kontextbezogen anwenden.**

<b>IX. Klasse</b>
<b>SK 3.1. Ableitung und Zusammensetzung erkennen und anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kombinieren Wortbausteinen zu neuen Wörtern;</li> <li>- erstellen Bildkarten zu Ableitungen;</li> <li>- basteln einen Wortfamilienbaum zur Visualisierung von Wortverwandschaften;</li> <li>- ordnen Wörter nach Wortfamilie – Wortfeld und ertellen eine Wortnetz-Karte.</li> </ul>
<b>SK 3.2. Synonyme, Antonyme und Homonyme unterscheiden und anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- erkennen und ordnen gleichbedeutende Wörter zu: Synonym-Domino;</li> <li>- stellen Gegenteile pantomimisch dar und erraten diese: Antonym-Pantomime;</li> <li>- erkennen, unterscheiden, wenden Homonyme in Sätzen an: Homonym-Bildkarten.</li> </ul>
<b>SK 3.3. Wortfamilien und Wortfelder strukturieren und anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- beschreiben eine Szene aus einem Bild (z.B. Szene: „Spielplatz“, Wortfeld: „Bewegung“, Wortfamilie: „-spiel“/ „Spiel-“, „spiel-“);</li> <li>- beschreiben den Tagesablauf mit Fokus auf Wortfeld (z.B. „Zeit“) und Wortfamilie (z.B. „arbeiten“);</li> <li>- schreiben kurze Dialoge aus dem Kita-Alltag mit Fokus auf Wortfeld (z.B. „Kommunikation“) und Wortfamilie (z.B. „sprechen“).</li> </ul>
<b>SK 3.4. Redensarten und Redewendungen verstehen und kontextbezogen verwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestalten eine Redewendungs-Collage zu vorgegebenen Ausdrücken mit Zeichnungen, Symbolen und kurzen Sätzen;</li> <li>- stellen kurze Szenen, in denen Redewendungen wörtlich und idiomatisch vorkommen, dar: Redewendungs-Theater;</li> <li>- formulieren eine spontane Erzählung zu einer Alltagssituation mithilfe gezogener Redewendungskarten.</li> </ul>

**AG 4 - Die Struktur und Verwendung beugbarer und unbeugbarer Wortarten in mündlichen und schriftlichen Äußerungen korrekt anwenden.**

<b>IX. Klasse</b>
<b>SK 4.1. Beugbare Wortarten erkennen und anwenden<sup>(11)</sup></b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ergänzen Flexionslücken in Sätzen;</li> <li>- lösen Konjugationsübungen zu Verben anhand von Bildbeschreibungen;</li> <li>- verwenden richtig Adjektivsteigerung und Endungen beim Beschreiben und Vergleichen von Gegenständen.</li> </ul>
<b>SK 4.2. Unbeugbare Wortarten erkennen und anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ordnen Präpositionen zu passenden Bildkarten zu;</li> <li>- wenden Adverbien beim Beschreiben eines Tagesablaufs an;</li> <li>- erkennen und benennen Bindewörter in Beispielsätzen;</li> <li>- ergänzen kurze Texte oder Sätze mit sinnvollen Konjunktionen;</li> <li>- formulieren kurze Sätze oder Texte mit Fokus auf Konjunktionen um.</li> </ul>
<b>SK 4.3. Wortarten erkennen und richtig anwenden</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- erkennen und markieren Wortarten in Sätzen: Farbcodierung;</li> <li>- bilden richtige Sätze mit gewürfelten Wortarten (z.B. Nomen, Verb, Adjektiv);</li> <li>- ordnen und kombinieren vorgegebene Wörter oder Satzteile nach Wortarten oder Satzfunktionen.</li> </ul>
<b>SK 4.4. Wortarten zur Textgestaltung gezielt einsetzen</b>
<p><i>Die Schülerinnen und Schüler:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ergänzen einen vorgegebenen Text mit passenden Adjektiven und Adverbien;</li> <li>- setzen gezielt Bindewörter zur Verbesserung der Textlogik ein;</li> <li>- analysieren einfache Texte hinsichtlich ihrer sprachlichen Wirkung durch Wortartenverwendung.</li> </ul>

**AG 5 - Aufbau und Gliederung deutscher Satzstrukturen unter Berücksichtigung von Satzgliedstellung und Konnektoren richtig anwenden.**

<b>IX. Klasse</b>
<b>SK 5.1. Richtige Satzgliedstellung erkennen und Bindewörter zur logischen Verknüpfung verwenden</b>
<i>Die Schülerinnen und Schüler:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- ordnen Satzglieder in richtiger Reihenfolge und variieren diese;</li><li>- erweitern schriftlich einfache Sätze durch Bindewörter;</li><li>- schreiben mehrere Varianten eines Satzes mit unterschiedlicher Satzgliedstellung;</li></ul>
<b>SK 5.2. Haupt- und Nebensätze bilden und korrekt miteinander verbinden</b>
<i>Die Schülerinnen und Schüler:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- wenden bewusst die Hauptsatzstruktur und ihre Wortstellung an;</li><li>- analysieren Nebensatzstellung und Umformung nach vorgegebenem Muster;</li><li>- verwenden typische Bindewörter ( z.B. weil, dass, obwohl, wenn) in eigenen Sätzen.</li></ul>
<b>SK 5.3. Satzarten erkennen und situationsgerecht verwenden</b>
<i>Die Schülerinnen und Schüler:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- spielen typische Alltagssituationen mit gezieltem Einsatz verschiedener Satzarten nach;</li><li>- formen Sätze mit Fokus auf Modalverben und Aussageabsicht um;</li><li>- nehmen denselben Satz als Aussage, Frage und Aufforderung auf, sprechen ihn aus und analysieren ihn.</li></ul>
<b>SK 5.4. Satzstrukturen zur Textgestaltung gezielt einsetzen</b>
<i>Die Schülerinnen und Schüler:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- verbessern stilistisch einen vorgegebenen Text mit einfachen Sätzen durch das Einfügen geeigneter Bindewörter;</li><li>- lesen laut und klatschen den Rhythmus kurzer und langer Satzstrukturen;</li><li>- schreiben eigene Texte mit variiertes Struktur und vorgegebenen Bausteinen ( Subjekt, Prädikat, Bindewort, Nebensatz);</li><li>- verfassen einen kurzen Text mit bewusst variiertes Satzstruktur- Fokus auf Rhythmus und Stil- und lesen diesen laut vor.</li></ul>

## INHALTSBEREICHE UND LERNINHALTE

### IX. Klasse

Inhaltsbereiche	Lerninhalte
1. Phonetik und Prosodie	1.1. Einführung typischer deutscher Laute [ç], [χ], [ʀ], [ʃ], [z] und Umlaute; 1.2. Wort- und Satzbetonung, Rhythmus und Intonation; 1.3. Artikulation, Sprechtempo und Mundmotorik; 1.4. Aussprache in Alltagssituationen; 1.5. Sprechweise in formellen und informellen Kontexten.
2. Rechtschreibung und Zeichensetzung	2.1. Großschreibung von Nomen; 2.2. Kleinschreibung von Verben und Adjektiven; 2.3. Großschreibung nominalisierter Verben und Adjektive; 2.4. Höflichkeitsformen; 2.5. Verb-Verb- Kombinationen; 2.6. Adjektiv-Verb- Verbindungen und Substantiv-Verb-Verbindungen. 2.7. Punkt, Fragezeichen und Ausrufezeichen, Zeichensetzung in der direkten Rede; 2.8. Kommasetzung (bei Aufzählungen und Nebensätzen); 2.9. Dehnung und Schärfung; 2.10. Worttrennung am Zeilenende.
3. Wortschatz und semantische Beziehungen	3.1. Wortstamm und Ableitungen; 3.2. Zusammensetzungen mit Nomen, Verben und Adjektiven; 3.3. Bedeutungstransfer und Wortbedeutung durch Wortbildung; 3.4. Synonyme, Antonyme, Homonyme; 3.5. Wortfamilien und Wortfelder; 3.6. Anwendung von Wortfamilien und Wortfeldern in der Textproduktion; 3.7. Reflexion über Wortwahl und Textwirkung; 3.8. Redensarten und ihre Funktion in der Kommunikation; 3.9. Idiomatische Bedeutung und kulturelle Prägung von Redewendungen.
4. Grammatik - Wortarten	4.1. Substantiv (Nomen): Genus, Numerus, Kasus; 4.2. Verb (Tunwort): Person, Tempus, Modus; 4.3. Adjektiv (Eigenschaftswort): Steigerungsstufen und Kongruenz; 4.4. Adverbien (Umstandswörter); 4.5. Präpositionen (Verhältniswörter); 4.6. Konjunktionen (Bindewörter).
5. Syntax und Satzbau	5.1. Grundstellung: Subjekt, Prädikat, Objekt; 5.2. Satzglieder: Fragen und die 4 Fälle; 5.3. Satzverbindung und Bindewörter (koordinierende Konjunktionen); 5.4. Satzgefüge und Bindewörter (subordinierende Konjunktionen); 5.5. Satzarten und Aussageabsicht/ Modalität; 5.6. Satzvarianten, Strukturierung und Stil in der Satzgestaltung.

Der Unterricht in der Disziplin *Angewandte Grammatik der deutschen Sprache* erfordert eine funktionale, kontextbezogene und berufsorientierte Vermittlung grammatischer Strukturen. Die Lehrkräfte werden ermutigt, folgende methodisch-didaktische Leitlinien zu berücksichtigen:

### 1. Didaktische Grundprinzipien

- **Kontextualisierung:** Grammatik wird in realitätsnahen Situationen aus dem Alltag von Kindertagesstätten vermittelt (z. B. Elternkommunikation, Tagesablauf, Spielanleitungen).
- **Funktionalität:** Grammatische Strukturen werden nicht isoliert, sondern als Mittel zur erfolgreichen Kommunikation behandelt.
- **Handlungsorientierung:** Lernprozesse sollen aktivierend, kooperativ und praxisnah gestaltet werden (z. B. Rollenspiele, Partnerübungen, kreative Schreibaufgaben).
- **Sprachreflexion:** Die Lernenden werden zur bewussten Auseinandersetzung mit Sprache angeregt (z. B. durch Fehleranalyse, Vergleich mit der Erstsprache).
- **Differenzierung:** Lernangebote werden an das sprachliche Niveau und die individuellen Bedürfnisse der Schülerinnen und Schüler angepasst – insbesondere bei Deutsch als Zweitsprache.

### 2. Methodenvorschläge nach Inhaltsbereichen

- **Phonetik und Prosodie:** Spiegelübungen zur Artikulation, Rhythmusspiele, Laut-Buchstaben-Zuordnungen, Mini-Diktate.
- **Rechtschreibung und Zeichensetzung:** Fehlertexte zur Korrektur, Diktate mit Regelbezug, Übungen zur Zeichensetzung in direkter Rede.
- **Wortschatz und semantische Beziehungen:** Wortfamilienbäume, Synonym-Domino, Antonym-Pantomime, Wortnetz-Karten.
- **Grammatik – Wortarten:** Satzergänzungen, Würfelspiele mit Wortarten, farbliche Markierung in Texten, Zuordnungsübungen.
- **Syntax und Satzbau:** Satzglieder klatschen, Satzumlagerungen, Konnektoren einsetzen, Texte stilistisch überarbeiten.

### 3. Bewertung und Rückmeldung

- **Formatives Feedback:** Einsatz von Selbsteinschätzungsbögen, Lernportfolios und kollegialem Feedback.
- **Summative Bewertung:** mündliche und schriftliche Leistungsnachweise mit Bezug auf die spezifischen Kompetenzen.
- **Förderorientierte Rückmeldung:** Rückmeldungen sollten klar, motivierend und entwicklungsorientiert sein, um die Sprachbewusstheit zu stärken.

### 4. Einsatz von Materialien und Medien

Lehrkräfte können vielfältige Ressourcen nutzen, darunter:

- Visuelle Hilfsmittel (Bildkarten, Wortkarten, Plakate),
- Digitale Werkzeuge (Aussprache-Apps, interaktive Übungen),
- Alltagsnahe Texte und Situationen aus dem Berufsfeld der frühkindlichen Bildung.

### Fachliteratur zur Grammatikvermittlung:

- Helbig, G. & Buscha, J. (2017): *Deutsche Grammatik – Ein Handbuch für den Ausländerunterricht*. Stuttgart: Ernst Klett Sprachen;
- Duden Band 4: *Die Grammatik* (9. Auflage). Dudenverlag;
- Dreyer, H., & Schmitt, R. (2014): *Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik – Neubearbeitung*. Ismaning: Hueber Verlag;
- Eisenberg, P. (2013): *Grundriss der deutschen Grammatik. Das Wort*. Metzler Verlag;
- Eisenberg, P. (2021): *Grundriss der deutschen Grammatik. Der Satz*. Metzler Verlag.

### 3. Didaktik und Methodik:

- Bimmel, P., Kast, B. & Neuer, G. (2013): *Deutschunterricht planen*. Neu, Klett Verlag.
- Leisen, J. (2013): *Handbuch Sprachförderung im Fach*. Klett Verlag.

### **Digitale Tools für „Angewandte Grammatik der deutsche Sprache“ in der Erzieherinnenausbildung**

#### 1. Kommunikation & Aussprache

- Speechling: KI-gestütztes Aussprachetraining mit Feedback (*Einsatz*: Übung von Begrüßungsformeln, Elternkommunikation, Spielanleitungen);

#### 2. Grammatik im Kontext

- LearningApps.org – Interaktive Übungen zu Satzbau, Wortarten, Konnektoren *Einsatz*: Zuordnungsübungen zu typischen Kita-Situationen (z. B. Tagesablauf, Elternabend)
- H5P über Lumi – Erstellung interaktiver Grammatikmodule *Einsatz*: Lückentexte mit Fokus auf Höflichkeitsformen, Konnektoren, Satzstruktur

#### 3. Handlungsorientierte Grammatikspiele

- Kahoot! – Quiz-Tool für Grammatikregeln und Satzarten *Einsatz*: Wiederholung von grammatischen Strukturen in Berufssituationen
- Wordwall – Drag-and-Drop, Zuordnungen, Satzpuzzle *Einsatz*: Satzglieder sortieren, Wortarten erkennen, Satzarten unterscheiden

#### 4. Textproduktion & Reflexion

- Padlet – Digitale Pinnwand für Grammatikregeln, Satzbeispiele, Reflexion *Einsatz*: Sammlung von Beispielsätzen aus dem Kita-Alltag, Regelableitung
- Canva for Education – Gestaltung von Grammatikpostern und Redewendungs-Collagen *Einsatz*: Visualisierung von Satzmustern, Wortfeldern (z. B. „Gefühle“, „Spiel“)

#### 5. Mobile Apps für unterwegs

- Deutschtrainer A1–B2 (Goethe-Institut) *Einsatz*: Grammatik- und Wortschatztraining mit Berufsfeldbezug

## QUELLENANGABEN

- Lehrplan Deutsch als Zweitsprache (DaZ) – Staatsinstitut für Schulqualität und Bildungsforschung München;
- Lehrplan für die berufliche Bildung – Fachrichtung Sozialpädagogik – Kultusministerkonferenz (KMK), Deutschland.

## GRUP DE LUCRU

Nume și prenume	Grad didactic/Titlu științific	Instituție de apartenență, localitate, județ
TUDOR ALEXANDRA	consilier	Ministerul Educației și Cercetării
MICU ANDREEA NICOLETA	gradul didactic I	Colegiul Național Pedagogic „Andrei Șaguna” Sibiu
MIHAIU TITA MIRELA	gradul didactic I	Centrul de Formare Continuă în Limba Germană Mediaș, Sibiu

## COORDONATORI/RESPONSABILI/CONSULTANȚI ȘTIINȚIFICI

Nume și prenume	Funcție/Titlu științific	Instituție de apartenență
...	...	